

UŽSAKOVO UŽSAKYTŲ TYRIMŲ ATLIKIMO STEBĖSENA

1. Siekiant palaikyti grįžtamąjį ryšį su užsakovais ir vykdyti taikomo standarto reikalavimus, užsakovui pageidaujant, laboratorija sudarys sąlygas stebėti, kaip atliekami jo užsakyti tyrimai.
2. Norėdamas stebėti savo užsakytų tyrimų atlikimą, užsakovas turi kreiptis raštu (prašymo forma nereglamentuota) į Direktorių laboratorinei medicinai (DLM) (kreipimasis vykdomas viešai prieinamais Įmonės kontaktais). DLM užsakovo pageidavimą suderina su Įmonės Vadovu ir perduoda Įmonės Padalinio veiklos vadovui (PVV) ir Laboratorijos vedėjui (LV), kurie derina tyrimo (-ų) atlikimo laiką su užsakovu ir darbuotojais.
3. Užsakovo tyrimo (-ų) atlikimo stebėseną įgyvendinama ne vėliau nei per 15 darbo dienų po prašymo pateikimo.
4. Visą užsakovo buvimo laiką Įmonėje jis yra lydimas LV arba jo paskirto asmens.
5. Stebėjimo metu gali būti matoma tik ta informacija, kuri susijusi su užsakovu arba jo tyrimais.
6. Visi duomenys demonstravimo metu bus testiniai arba tik to užsakovo (jo atstovo), kuris dalyvauja veiklos stebėjime.
7. Užsakovas (jo atstovas) negali tiesiogiai darbuotojams uždavinėti klausimų, išskyrus lydinį asmenį ir (arba) LV.
8. Užsakovas (jo atstovas) negali patalpose filmuoti, fotografuoti.
9. Apie tai, kad tyrimo (-ų) atlikimas buvo stebėtas pažymima tyrimo protokole išorinėje pastaboje.